






Vorraussetzungen für den Cheftresor - Export:

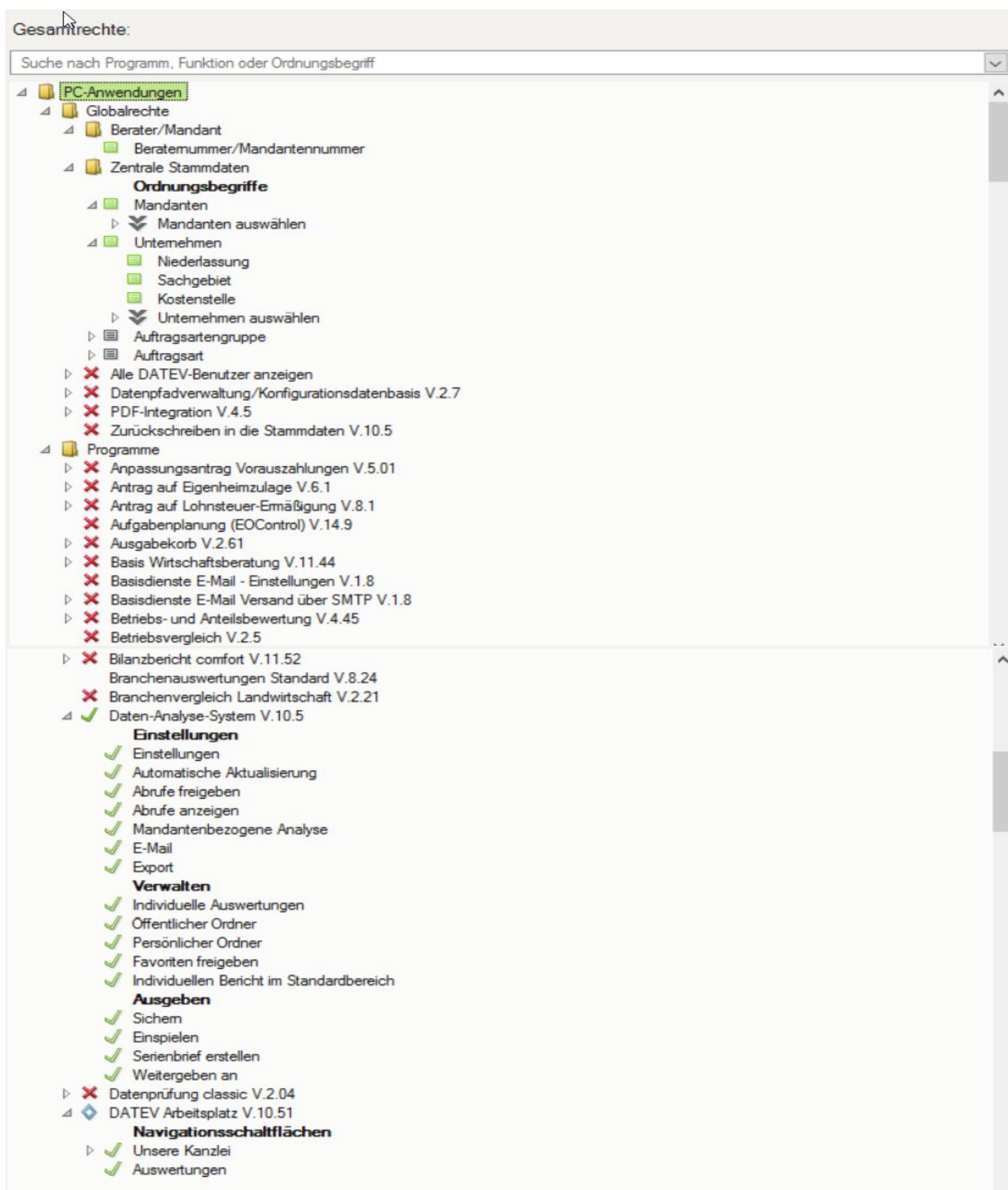
-  Anlage von Domänenbenutzer „Cheftresor“ und Zuweisung zu DATEV-User Erledigt
-  Domänenbenutzer „Cheftresor“ benötigt lokale Administrationsrechte an Cheftresor - PC Erledigt
-  Verknüpfung als DATEV-Benutzer über DATEV-Benutzerverwaltung Erledigt
-  Internetzugriff für Benutzer „Cheftresor“ an Cheftresor-PC
-> Bei Nutzung von Proxy Server bitte Übermittlung der Serverdaten Erledigt
-  Zentrale Netzwerkfreigabe für Datenübergabe der Daten aus Steuerprogrammen; Schreibzugriff für Kanzleibenutzer und „Cheftresor“ Erledigt

Freizugebende Programmrechte in der DATEV-Rechteverwaltung:

Allgemein gilt: alle nicht angegebenen Programme können in der Rechteverwaltung gesperrt werden.

Globalrechte	To do	Erledigt
Ordnungsbegriffe	Differenziert freigeben	ja <input type="checkbox"/>
Alle DATEV-Benutzer zeigen	Nicht freigeben	ja <input type="checkbox"/>
Datenpfadverwaltung/Konfigurationsdatenbasis	Nicht freigeben	ja <input type="checkbox"/>
PDF-Integration	Freigeben	ja <input type="checkbox"/>
Zurückschreiben in die Stammdaten	Nicht freigeben	ja <input type="checkbox"/>
Programme		
Daten-Analyse-System	Freigeben	ja <input type="checkbox"/>
DATEV Arbeitsplatz	Freigeben	ja <input type="checkbox"/>
Eigenorganisation	Freigeben ohne untergeordnete Einträge	ja <input type="checkbox"/>
Unterprogramme		
Posten, Friste und Bescheide	Freigeben	ja <input type="checkbox"/>
Personalwirtschaftssysteme	Freigeben ohne untergeordnete Einträge	ja <input type="checkbox"/>
Unterprogramme		
Lohn und Gehalt	Freigeben ohne untergeordnete Einträge	ja <input type="checkbox"/>
LODAS	Freigeben	ja <input type="checkbox"/>
Rechnungswesensysteme	Freigeben ohne untergeordnete Einträge	ja <input type="checkbox"/>
Unterprogramme		
Anlagenbuchführung	Freigeben	ja <input type="checkbox"/>
Kanzleirechnungswesen	Freigeben	ja <input type="checkbox"/>
Kostenrechnung classic	Freigeben	ja <input type="checkbox"/>

Zur Verdeutlichung und Hilfestellung bei der Rechteverwaltung schauen Sie sich bitte die nachfolgenden Screenshots an:



Filter
 Diese Sperren gelten für alle Sichten unter den Navigationsschaltflächen
Unsere Kanzlei und Aufträge

▷ ✓ Filter verwalten

LEISTUNGEN

✓ Dienstleistungskatalog ändern
 ✓ Erstbestückung Leistungsübersicht
 ▷ ✓ Leistung bearbeiten
 ✓ Übergreifende Leistungszuordnung

ZUSTÄNDIGKEITEN

✓ Zuständigkeitsbereiche ändern
 ▷ ✓ Zuständigkeiten ändern

SCHNELLINFOS

▷ ✓ Schnellinfos

ZUSATZBEREICHE

▷ ✓ Anpassung 'Programm öffnen'
 ✓ Anpassung 'Kontextbezogene Links'
 ✓ Programmsuche

EXTRAS

▷ ✓ Einstellungen
 ▷ ☰ Datenumgebungen
 ✓ Navigationsverwaltung
 ▷ ✓ Profilverwaltung

Menü

✓ Fensterinhalt drucken
 ✓ Kopieren in die Zwischenablage
 ✓ Übersicht verwalten (Unsere Kanzlei)
 ✓ Einstellungen Liste (EO comfort)
 ▷ ✓ Aufträge auswählen (EO comfort)
 ▷ ✓ Aufträge kop./verschieben (EO comfort)
 ▷ ✓ Weiterleiten (EO comfort)
 ▾ ☑ Unterprogramme

✗ Beraternummer-Kennwörter-Verwaltung V.4.2
 ✓ DATEV Diagnose V.10.5
 ▷ ✓ DATEV SQL-Manager aus Arbeitsplatz starten
 ▷ ✓ Institutionen V.10.5
 ▷ ✓ Servicetool aus Arbeitsplatz starten
 ▷ ✓ Servicetool DCM-Update aus Arbeitsplatz starten
 ▷ ✓ Tool Vollmachtenexport V.10.5
 ▷ ✓ Zentrale Stammdaten V.10.52

 ▷ ✗ DATEV Mitteilungen 4.03
 ▷ ✗ DATEV Telefonie Basis V.2.2
 ▷ ✗ DÜ an Statistische Ämter V.3.92
 ▷ ✗ DÜ Formulare Rechnungswesen V.2.42
 ▾ ☑ Eigenorganisation

Hinweis:
 Die Ordnungsbegriffe der Eigenorganisation finden Sie unter **Globalrechte | Ordnungsbegriffe | Zentrale Stammdaten**

 ▾ ☑ Unterprogramme

▷ ✗ Aufgaben V.10.1
 ▷ ✗ Auskunftssystem Server V.1.96

▷	✗	Auswertungen für EO comfort
▷	✗	DATEV DMS classic V.10.13
▷	✗	DATEV ProCheck V.10.5
▷	✗	Dokumentenablage V.10.43
▷	✗	Erstbestückung V.10.5
▷	✗	Individuelle Tabellen V.10.5
▷	✗	KIS-Arbeitsstation V.14.9
	✗	Konfiguration EO-Datenbank V.10.5
	✗	Kontaktmanagement V.10.5
▷	✗	Marketing und Vertrieb V.10.5
▷	✗	Migration Kanzleiorganisation V.10.5
▷	✗	Mitarbeiterverwaltung V.10.5
▷	✓	Post, Fristen und Bescheide V.10.53
▷	✗	Rechnungsausgabe Basis V.10.51
▷	✗	Standardpositionen V.10.51
▷	✗	Steuer- und Beitragszahlungen V.10.51
▷	✗	Synchronisation EO V.10.53
▷	✗	Termine V.10.52
▷	✗	Unternehmensstrukturen V.10.5
▷	✗	Zeiten und Kosten V.10.53
▷	✗	Einkommensteuer Belegbuchung V.22.15
▷	✗	Einkommensteuer V.8.6
▷	✗	Elektronischer Einspruch V.5.02
▷	✗	ERBEX Vermögensnachfolgegestaltung V.8.3
▷	✗	Erbschaftsteuer V.4.45
▷	✗	ESt beschränkte Steuerpflicht V.8.6
▷	✗	EU-Vorsteuervergütung SR V.2.51
▷	✗	Expertisensysteme
▷	✗	Gesonderte - und einheitliche - Feststellung V.8.6
▷	✗	Gewerbesteuer V.23.1
▷	✗	Installations-Manager V.5.2
	✗	Jahresabschlusspräsentation V.8.0
▷	✗	Kapitalertragsteuer V.15.0
▷	✗	Körperschaftsteuer V.23.05
	✗	Lizenz-Ausleih-Assistent V.2.2
	✗	Lizenz-Manager-Einstellungen V.2.2
	✗	Nutzungskontrolle V.9.1
▷	✗	Offenlegung Bundesanzeiger V.9.24
▷	✗	PDF-Verwaltung V.3.5
▲	◆	Personalwirtschaftssysteme
		Ordnungsbegriffsfreigaben
	■	Berater/Mandant
▲	■	Unterprogramme
	▷	ANO - Statusübersicht V.2.7
	▷	Digitale Betriebsprüfung PWS V.2.11
	▷	Digitale Personalakte V.1.8
	▷	DÜ-Formular Lohnsteuer-Anmeldung V.1.9
	▷	✓ Lohn und Gehalt comfort V.11.1
	▷	Lohn-Archiv V.7.41
	▷	LOVOR
	▷	✓ Personal-Managementsystem classic V.13.11
	▷	Reisekosten classic V.3.81
	▷	Schwerbehindertenabgabe V.10.93
▲	◆	Rechnungswesensysteme V.8.25
	■	Berater/Mandant/Jahr
	✓	Daten bearbeiten/ändern
▲	■	Unterprogramme
	▷	✓ Anlagenbuchführung V.8.2
	▷	✓ Kanzlei-Rechnungswesen V.8.24
	▷	✓ Kostenrechnung classic V.8.2
	▷	✗ Rechnungswesen-Archiv V.8.24
	▷	✗ Telemodul DÜ Rechnungswesen V.10.24
▷	✗	RZ-Komm. Basis V.6.12
▷	✗	Schenkungsteuer V.4.45
▷	✗	Steuerkonto online V.3.91
▷	✗	Tool EBS-Konvertierung V.7.3
▷	✗	Tool Ergänzende Steuerformulare (Elster) V.5.24
▷	✗	Tool Rechnungslegungspflicht V.4.2
▷	✗	Toolbox-Umgebung V.4.8
▷	✗	Tools Datenqualität V.10.5
▷	✗	Umsatzsteuer V.24.0
▷	✗	Vertragscontrolling V.2.8
▷	✗	Vorlagenverwaltung V.10.21
▷	✗	Wissensvermittlung
▷	✗	Zahlungsverkehr Online-Betrieb V.7.92
▷	✗	Zahlungsverkehr V.7.92